



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 1» Г. БЕЛГОРОДА  
ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
АНТОНА ГЕННАДЬЕВИЧА КОПЕЙКИНА**

**П Р И К А З**

«01» сентября 2022 г.

№ 502

**Об организации научно-методической  
работы на 2022-2023 учебный год**

В целях координации работы методических объединений учителей-предметников, повышения профессиональной компетентности педагогов, внедрения в процесс обучения и воспитания новых образовательных технологий, а также с целью эффективной реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО **п р и к а з ы в а ю:**

1. Заместителю директора Городовой Т.А. организовать работу педагогического коллектива над единой методической темой на 2022-2025 годы: «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС».

2. Руководителям школьных методических объединений

- скорректировать план работы объединений, исходя из единой методической темы на 2022-2025 учебный год, и представить его в электронном и распечатанном виде заместителю директора Городовой Т.А.

- проводить заседания Методических объединений не реже 1 раза в четверть. На заседаниях уделять внимание вопросам качественной реализации учебных планов и программ, а также разработке и совершенствованию их дидактического, материально-технического обеспечения, качественного выполнения требований нормативных документов по организации образовательного процесса, изучения нормативных документов, распространения опыта работы, здоровьесберегающих технологий, применения информационно-коммуникационных технологий на уроках и во внеурочное время, работы с молодыми специалистами, подготовки к семинарам, предметным неделям, круглым столам, конференциям, конкурсам профессионального мастерства;

- проанализировать и представить на первом заседании методических объединений кандидатуры на обобщение и распространение опыта работы, участников конкурсов «ПНПО» и «Учитель года»;

- своевременно оповещать руководство центра образования о времени и месте проведения заседаний методических объединений;
  - активизировать работу ученического научного общества;
  - проводить предметные недели согласно плану работы методического объединения с участием всей кафедры;
  - организовать активную подготовку учащихся к предметным олимпиадам;
  - в целях своевременного и качественного проведения анализа, обобщения и распространения опыта учителей по совершенствованию образовательного процесса представлять материалы и принятые на заседаниях ШМО решения заместителю директора Городовой Т.А.
3. Заместителю директора Городовой Т.А. организовать контроль работы методических объединений.
4. Утвердить план методической работы МАОУ «ЦО № 1» на 2022-2023 учебный год и возложить ответственность за его выполнение на заместителей директора, курирующих школьные методические объединения (Приложение 1).
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Директор  
МАОУ «ЦО № 1»**

**Ю.Б. Гребенников**

С приказом ознакомлены:

1. Амельченко М.Г.
2. Бабкин Е.Н.
3. Балабанова Т.В.
4. Городова Т.А.
5. Григорчук М.А.
6. Жигулина Т.С.
7. Зейналова В.Ю.
8. Каплина Т.Л.
9. Краскова Л.Е.
10. Немцева Н.А.
11. Паутова Ю.Н.
12. Половнёва С.В.
13. Пучкова Т.П.
14. Растворцева Н.В.
15. Федосова Е.А.
16. Черникова Н.Н.
17. Шевелева В.П.
18. Шопинская Ю.А.

**План  
методической работы МАОУ «ЦО № 1»  
на 2022-2023 учебный год**

**Единая методическая тема ЦО на 2022-2025 годы:** «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС».

**Единая методическая тема ЦО на 2022-2023 учебный год:** «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя. Современные требования к качеству урока – ориентиры на обновление содержания образования».

**Цель методической работы:** повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации обновленных ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

**Задачи методической работы:**

1. Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального образования (НОО - обновлённое содержание) и ФГОС основного общего образования (ООО – обновлённое содержание), совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО).
2. Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
3. Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
4. Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
5. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

6. Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
7. Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.
8. Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
9. Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.
10. Развитие учительского потенциала центра образования через участие в профессиональных конкурсах, вебинарах, курсах повышения квалификации, аттестацию.
11. Формирование и развитие информационного пространства и информационных ресурсов образования, обеспечивающих взаимодействие между всеми участниками образовательного процесса.

### СЕНТЯБРЬ

Содержание деятельности	Цели работы	Сроки проведения	Ответственный	Выход информации
Корректировка и утверждение плана методической работы ЦО, планов работы МО, издание приказа о назначении руководителей ШМО.	Создание условий для повышения профессионального мастерства педагогов через работу МО центра образования.	До 01.09.2022	Заместитель директора Городова Т.А.	Приказы Планы работы МО
Заседание МО с определением направлений работы с одаренными детьми.	Планирование работы МО по подготовке к олимпиадам, конференциям, конкурсам.	В течение месяца	Руководители МО	Протоколы заседаний МО Банк одаренных детей по предмету

Заседание Методического совета №1 Тема: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО в свете перехода к внедрению обновленных ФГОС»	Обсуждение вопросов 1. Утверждение плана работы на 2022-2023 учебный год. 2. Обсуждение внедрения обновленных ФГОС в 1,5 х классах. 3. Утверждение рабочих программ, элективных курсов. 4. Процедура аттестации педагогических кадров в 2022-2023 учебном году. 5. Обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в 2022-2023 учебном году 6. Планирование системы открытых уроков в рамках каждого МО.	До 01.09.2022	Заместитель директора Городова Т.А.	Протокол МС, приказ
Реализация системы (целевой модели) наставничества педагогических работников	Формирование банка наставников и наставляемых среди педагогов	В течение первых двух недель	Заместитель директора Городова Т.А.	Приказ
I Заседание Клуба молодых педагогов с обсуждением вопросов организации «Школьного этапа конкурса «Учитель года»	Подготовка участников школьного этапа конкурса.	Третья неделя	Заместитель директора Городова Т.А.	Методические рекомендации, приказ об организации конкурса
Планирование и организация работы УНО центра образования	Планирование работы УНО, разработка тем исследовательских проектов, поиск путей сотрудничества с другими НОУ	В течение месяца	Руководители секций УНО	График работы секций УНО
Собеседование с педагогами ЦО по вопросу об обобщении актуального педагогического опыта	Планирование мероприятий по трансляции и диссеминации передового педагогического опыта	В течение месяца	Заместитель директора Городова Т.А.	График консультаций

Организация различных форм курсовой переподготовки педагогов ЦО	Непрерывное обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации	В течение года	Заместитель директора Городова Т.А.	Приказы, заявка
Выдвижение кандидатов на присуждение персональных премий главы администрации города Белгорода «Педагогический Олимп»	Формирование условий для самореализации личности педагога	Первая неделя	Заместитель директора Городова Т.А.	Протокол
Участие обучающихся в региональном этапе Всероссийского конкурса на лучшее сочинение	Формирование условий для самореализации личности обучающегося	22.09.2022	Заместитель директора Городова Т.А.	Заявка
Участие в заседаниях августовских предметных секциях	Обеспечение информирования педагогического сообщества о тенденциях развития современного образования	В течение месяца	Участники ММО	График заседаний
Подготовка к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников	Создание условий для проведения олимпиады, вовлечение всех желающих обучающихся в олимпиадное движение	В течение месяца	Заместитель директора Бабкин Е.Н.	Приказы

## ОКТЯБРЬ

Содержание деятельности	Цели работы	Сроки проведения	Ответственный	Выход информации
Инструктивно-методическое совещание руководителей МО по вопросам участия педагогов в профессиональных конкурсах, конференциях, форумах, регистрации на образовательных сайтах, обобщению и распространению АПО	Обмен и распространение опыта, развитие профессиональной компетентности, создание условий самореализации, самоактуализации педагога	В течение месяца	Заместитель директора Городова Т.А.	Устные рекомендации, календарь конкурсов

Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников	Создание условий для проведения олимпиады, вовлечение всех желающих обучающихся в олимпиадное движение	По графику управления образования Администрации г. Белгорода	Заместитель директора Бабкин Е.Н. Руководители МО	Приказы
1й тур международной олимпиады по основам наук УРФОДУ	Создание условий для проведения олимпиады, вовлечение всех желающих обучающихся в олимпиадное движение	В течение месяца	Заместитель директора Бабкин Е.Н. Руководители МО	Приказ
Организация проведения этапов школьного конкурса «Учитель года» (презентация опыта работы, открытое учебное занятие, мастер-класс)	Создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогических работников муниципальной системы образования, выявления, обобщения и распространения передового педагогического опыта, повышения престижа педагогической профессии.	Октябрь – первая неделя ноября	Заместитель директора Городова Т.А.	Заявка на участие
«Педагогический марафон» по осуществлению преемственности всех уровней образования.	Создание условий для осуществления преемственности форм и методов организации образовательно-воспитательного процесса.	В течение года	Старший воспитатель Краскова Л.Е., Пучкова Т.П.	
Организация различных форм курсовой переподготовки педагогов ЦО	Непрерывное повышение квалификации педагогов	В течение года	Заместитель директора Городова Т.А.	Приказы



## НОЯБРЬ

Содержание деятельности	Цели работы	Сроки проведения	Ответственный	Выход информации
Собеседование «Описание актуального или аспектного педагогического опыта», подготовка к заочному туру профессионального конкурса «Учитель года»	Создание условий для повышения методического мастерства педагогов	В течение месяца	Заместитель директора Городова Т.А.	Рекомендации
Индивидуальная работа с молодыми учителями	Создание условий для повышения методического мастерства начинающего учителя	В течение месяца	Наставники	План работы
Организация различных форм курсовой переподготовки педагогов ЦО	Непрерывное повышение квалификации педагогов	В течение года	Заместитель директора Городова Т.А.	Приказы, заявки
Предоставление материалов для участия в конкурсе «Учитель года-»	Повышение творческой активности педагогов, создание условий для личностной и профессиональной самореализации. Активизация инновационной работы, выявление и поддержка педагогов-новаторов в процессе освоения современных программ, методик и технологий развития, воспитания и обучения детей.	Третья неделя	Заместитель директора Городова Т.А.	Конкурсные материалы
Организация и проведение школьного этапа регионального конкурса художественного чтения «Здесь моя тяга земная...»	Создание условий для развития способностей детей и творческого потенциала педагогов. Активизация деятельности педагогов по внедрению в работу с детьми разных техник творчества. Развитие у детей умений выразительного чтения стихов.	В течение первых двух недель	Руководитель МО учителей русского языка и литературы Шопинская Ю.А.	Приказ, протоколы жюри

Заседание Методического совета №2: «О ходе реализации педагогическим коллективом обновленных ФГОС».	Организация работы по различным направлениям деятельности ЦО и контроль за ее исполнением	Вторая неделя	Заместитель директора Городова Т.А.	Протокол
Индивидуальная работа с молодыми учителями	Создание условий для повышения методического мастерства начинающего учителя	В течение месяца	Наставники	Анализ посещенного урока
Организация курсовой подготовки педагогов	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов ЦО.	В течение месяца	Заместитель директора Городова Т.А.	Заявка на курсы, приказ
Организация участия победителей школьного этапа регионального конкурса художественного чтения «Здесь моя тяга земная...» в муниципальном этапе	Развитие у детей умений выразительного чтения стихов.	Третья неделя	Заместитель директора Городова Т.А.	Приказ, заявка

### ДЕКАБРЬ

<b>Содержание деятельности</b>	<b>Цели работы</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Выход информации</b>
Временная творческая группа по подготовке участника городского конкурса «Учитель года», «Педагогический дебют», «Сердце отдаю детям»	Поддержка и методическая помощь конкурсантам	В течение месяца	Заместитель директора Городова Т.А.	Материалы участника
Организация различных форм курсовой переподготовки педагогов ЦО	Непрерывное повышение квалификации педагогов	В течение месяца	Заместитель директора Городова Т.А..	Приказы , заявки
Предметная неделя технологии, ИЗО и музыки, посвященная международному Дню художника (8 декабря)	Создание условий для обмена лучшими педагогическими практиками и повышения уровня мотивации обучающихся к изучению указанных предметов.	04.12.- 11.12.2022	Руководитель МО Зейналова В.Ю.	План проведения недели Приказ
Проверка ведения документации ШМО.	Контроль качества ведения документации руководителями ШМО.	В течение месяца	Заместитель директора Городова Т.А. руководители ШМО	Приказ Справка

### ЯНВАРЬ

Содержание деятельности	Цели работы	Сроки проведения	Ответственный	Выход информации
Заседание Методического совета № 3 «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации обновленных ФГОС» Творческие отчеты руководителей МО о работе МО за сентябрь-декабрь; Создание творческих групп.	Повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения современных педагогических технологий.	23.01.2023	Заместитель директора Городова Т.А.	Протокол
Планирование повышения квалификации педагогических кадров на 2023 год	Совершенствование профессиональной подготовки педагогов	Третья неделя	Заместитель директора Городова Т.А.	План-график Заявка на январь
Организация различных форм курсовой переподготовки педагогов ЦО	Непрерывное повышение квалификации педагогов	В течение года	Заместитель директора Городова Т.А.	Приказы , заявки

### ФЕВРАЛЬ

Содержание деятельности	Цели работы	Сроки проведения	Ответственный	Выход информации
Предметная неделя биологии, физики и химии, приуроченная 90-летию юбилею с рождения выдающегося ученого-физика Сергея Капицы.	Создание условий для обмена лучшими педагогическими практиками и повышения уровня мотивации обучающихся к изучению указанных предметов.	12.02.2023- 19.02.2023	Руководитель МО учителей естествознания Половнева С.В.	План проведения недели. Методический бюллетень
Организация различных форм курсовой переподготовки педагогов ЦО	Непрерывное повышение квалификации педагогов	В течение года	Заместитель директора Городова Т.А.	Приказы

**МАРТ**

<b>Содержание деятельности</b>	<b>Цели работы</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Выход информации</b>
Предметные недели ШМО.	Обмен педагогическим опытом	В течение месяца	Руководители МО	План проведения недели Приказ
Выдвижение кандидатов на конкурсный отбор лучших учителей Белгородской области за достижения в педагогической деятельности в 2023 году	Формирование условий для самореализации личности педагога	Третья декада месяца	Заместитель директора Городова Т.А.	Протокол
Предметная неделя иностранного языка, посвященная празднованию дню Святого Патрика.	Создание условий для обмена лучшими педагогическими практиками и повышения уровня мотивации обучающихся к изучению указанных предметов.	12.03.2023 – 20.03.2023	Руководитель МО иностранного языка Федосова Е.А.	План проведения недели Приказ
Организация различных форм курсовой переподготовки педагогов ЦО	Непрерывное повышение квалификации педагогов	В течение года	Заместитель директора Городова Т.А.	Приказы , заявки
Организация и проведение школьного этапа конкурса «Живая классика», участие в муниципальном этапе	Поддержка талантливой молодежи, стимулирование деятельности педагогического коллектива по выявлению и развитию творческих способностей одаренных учащихся	По графику УО	Заместитель директора Городова Т.А.	Приказы, заявка

Муниципальный этап Всероссийского конкурса научно-исследовательских и творческих работ «Первые шаги в науке»	Поддержка талантливой молодежи, стимулирование деятельности педагогического коллектива по выявлению и развитию творческих способностей одаренных учащихся	По графику УО	Заместитель директора Городова Т.А.	Приказы, заявка
--	---	---------------	-------------------------------------	-----------------

### АПРЕЛЬ

Содержание деятельности	Цели работы	Сроки проведения	Ответственный	Выход информации
Методический совет № 4 на тему «Повышение эффективности учебного занятия».	Координация действий подразделений методической службы ЦО для формирования оптимального соответствия образовательной деятельности целям и задачам программы развития ЦО	Вторая неделя	Заместитель директора Городова Т.А.	Протокол
Методическое сопровождение кандидатов конкурсного отбора лучших учителей Белгородской области за достижения в педагогической деятельности в 2023 году	Методическая и техническая экспертиза документов, формируемых кандидатом для конкурсного портфолио	В течение месяца	Заместитель директора Городова Т.А.	Материалы конкурсного отбора
Неделя словесности (предметная неделя русского языка и литературы)	Создание условий для обмена лучшими педагогическими практиками и повышения уровня мотивации обучающихся к изучению указанных предметов, популяризации творчества Николая Гоголя.	03.04.2023-14.04.2023	Заместитель директора Городова Т.А., руководитель МО русского языка и литературы Шопинская Ю.А.	План проведения недели Приказ
Диагностика психологического микроклимата в коллективе, поиск проблем взаимодействия педагогов	Изучение состояния психологического микроклимата в коллективе. Поиск путей улучшения микроклимата	В течение месяца	Педагог-психологи	Справка
Персональный контроль эффективности преподавания начинающих педагогов	Стимулирование педагогической деятельности и методическое сопровождение молодых	Третья неделя месяца	Заместитель директора Городова,	Справка

	специалистов		наставники	
Предметная неделя истории и обществознания	Формирование познавательного интереса к истории и обществознанию	Вторая неделя	Руководитель МО учителей обществознания Паутова Ю.Н.	План проведения недели Приказ
Организация различных форм курсовой переподготовки педагогов ЦО	Непрерывное повышение квалификации педагогов	В течение года	Заместитель директора Городова Т.А.	Приказы , заявки
Участие в интеллектуальной игре «Многоцветье книжной радуги»	Повышение творческой активности обучающихся и популяризация чтения	По графику УО	Заместитель директора Прохорова А.В.	Приказ, заявка
Участие в городской декаде молодых педагогов	Оказание методической помощи молодым специалистам и создание условий для их профессионального становления	По графику УО	Заместитель директора Городова Т.А.	Приказ, заявка

### МАЙ

Содержание деятельности	Цели работы	Сроки проведения	Ответственный	Выход информации
Подготовка аналитических отчетов, учебных планов, плана работы ЦО	Организация работы на следующий 2023-2022 учебный год на основе анализа работы в 2022-2023 учебном году	Май-июнь	Заместители директора, руководители МО	Справка, приказ
Утверждение экзаменационных материалов в рамках промежуточной аттестации	Качественная организация ежегодной промежуточной аттестации согласно учебному плану	В течение месяца	Руководители МО, учителя-предметники	Экзаменационные материалы, приказ

### ИЮНЬ

Содержание деятельности	Цели работы	Сроки проведения	Ответственный	Выход информации
Анализ работы структурных подразделений за 2022-2023 учебный год и планирование на 2023- 2022 учебный год	Определение приоритетных задач в развитии ЦО	В течение месяца	Заместители директора, АХР	Анализы, Планы работы

			Руководители структурных подразделений	
Отчет самообследования.	Создание условий доступности и открытости функционирования ЦО	В течение месяца	Заместители директора, АХР, психологи, соц. педагог, администратор сайта	Отчёт
Тестирование, анкетирование, интервьюирование родителей учащихся по проблемам деятельности учащихся. Анализ результатов мониторинга.	Изучение отношения родителей к некоторым аспектам учебно-воспитательной работы ЦО	01.06. 2023 - 11.06. 2023	Психологи, классные руководители	Справка Анализ психологов и соц. Педагога за 2022-2023 уч. год
Методический совет № 5 на тему «Итоги методической работы школы в 2022 -2023 учебном году».	Выявить проблемы в организации методической работы и определить приоритетные направления работы в будущем	Вторая неделя	Зам. директора Городова Т.А.	Протокол
Организация различных форм курсовой переподготовки педагогов ЦО	Непрерывное повышение квалификации педагогов	В течение года	Заместитель директора Городова Т.А.	Приказы, заявки

**План работы Методического совета  
МАОУ «ЦО № 1» на 2022-2023 учебный год**

Содержание деятельности	Цели работы	Сроки проведения	Ответственный
Заседание Методического совета №1 Тема: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО в свете перехода к внедрению обновленных ФГОС»	Обсуждение вопросов 7. Утверждение плана работы на 2022-2023 учебный год. 8. Обсуждение внедрения обновленных ФГОС в 1,5 х классах. 9. Утверждение рабочих программ, элективных курсов.	До 01.09.2022	Заместитель директора Городова Т.А.

	<p>10. Процедура аттестации педагогических кадров в 2022-2023 учебном году.</p> <p>11. Обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в 2022-2023 учебном году</p> <p>12. Планирование системы открытых уроков в рамках каждого МО.</p>		
Заседание Методического совета №2: «О ходе реализации педагогическим коллективом обновленных ФГОС».	Организация работы по различным направлениям деятельности ЦО и контроль за ее исполнением	Ноябрь, вторая неделя	Заместитель директора Городова Т.А.
Заседание Методического совета № 3 «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации обновленных ФГОС» Творческие отчеты руководителей МО о работе МО за сентябрь-декабрь; Создание творческих групп.	Повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения современных педагогических технологий.	23.01.2023	Заместитель директора Городова Т.А.
Методический совет № 4 на тему «Повышение эффективности учебного занятия».	Координация действий подразделений методической службы ЦО для формирования оптимального соответствия образовательной деятельности целям и задачам программы развития ЦО	Апрель, вторая неделя	Заместитель директора Городова Т.А.
Методический совет № 5 на тему «Итоги методической работы школы в 2022 -2023 учебном году».	Выявить проблемы в организации методической работы и определить приоритетные направления работы в будущем	Июнь, вторая неделя	Зам. директора Городова Т.А.



