

Приложение № 1 к приказу МАОУ «ЦО № 1»

от «01» сентября 2023 г. № 451

Ю.Б. Гребенников

План научно-методической работы МАОУ «ЦО № 1» на 2023-2024 учебный год

Единая методическая тема ЦО на 2023-2025 годы: «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС».

Единая методическая тема ЦО на 2023-2024 учебный год: «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя в контексте требований к освоению образовательных программ, предусмотренных ФООП».

Цель методической работы: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации обновленных ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

Задачи методической работы:

1. Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального образования (НОО - обновлённое содержание) и ФГОС основного общего образования (ООО – обновлённое содержание), совершенствовать качество обучения выпускников на ступени среднего общего образования (СОО).
2. Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
3. Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
4. Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
5. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
6. Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
7. Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности ключевых компетенций учащихся.
8. Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
9. Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.
10. Развитие учительского потенциала центра образования через участие в профессиональных конкурсах, вебинарах, курсах повышения квалификации, аттестацию.
11. Формирование и развитие информационного пространства и информационных ресурсов образования, обеспечивающих взаимодействие между всеми участниками образовательного процесса.

СЕНТЯБРЬ

Содержание деятельности	Цели работы	Сроки проведения	Ответственный	Выход информации
<p>Корректировка и утверждение плана методической работы ЦО, планов работы МО, издание приказа о назначении руководителей ШМО.</p> <p>Заседание МО с определением направлений работы с одаренными детьми.</p>	<p>Создание условий для повышения профессионального мастерства педагогов через работу МО центра образования.</p> <p>Планирование работы МО по подготовке к олимпиадам, конференциям, конкурсам.</p>	<p>До 01.09.2023</p> <p>В течение месяца</p>	<p>Заместитель директора Прохорова А.В.</p> <p>Руководители МО</p>	<p>Приказы</p> <p>Планы работы МО</p> <p>Протоколы заседаний МО</p> <p>Банк одаренных детей по предмету</p>
<p>Заседание Методического совета № 1. Тема: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО в контексте реализации обновленных ФГОС и ФООП»</p>	<p>Обсуждение вопросов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год. 2. Ключевые направления обновленных ФГОС: вызовы и требования. 3. Утверждение рабочих программ учебных курсов, курсов внеурочной деятельности и программ элективных курсов. 4. Особенности проведения аттестации педагогических кадров: приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 г. № 196. 5. Обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в 2023-2024 учебном году. 	<p>До 01.09.2023</p>	<p>Заместитель директора Прохорова А.В.</p>	<p>Протокол МС, приказ</p>

Реализация системы (целевой модели) наставничества педагогических работников	Формирование банка наставников и наставляемых среди педагогов	В течение первых двух недель	Заместитель директора Прохорова А.В.	Приказ
I Заседание Клуба молодых педагогов	Обсуждение ключевых принципов работы в контексте обновленных ФГОС, планирование деятельности молодых педагогов	Третья неделя	Заместитель директора Прохорова А.В.	Протокол заседания
Планирование и организация работы УНО центра образования	Планирование работы УНО, разработка тем исследований проектов, поиск путей сотрудничества с другими НОУ	В течение месяца	Бабкин Е.Н.	График работы секций УНО
Собеседование с педагогами ЦО по вопросу об обобщении актуального педагогического опыта	Планирование мероприятий по трансляции и диссеминации передового педагогического опыта	В течение месяца	Заместитель директора Прохорова А.В.	График консультаций
Организация различных форм курсовой переподготовки педагогов ЦО	Непрерывное обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации	В течение года	Заместитель директора Прохорова А.В.	Приказы, заявка
Выдвижение кандидатов на присуждение персональных премий главы администрации города Белгорода «Педагогический Олимп»	Формирование условий для самореализации личности педагога	Первая неделя	Заместитель директора Прохорова А.В.	Конкурсные материалы
Участие в заседаниях августовских предметных секциях	Обеспечение информирования педагогического сообщества о тенденциях развития современного образования	В течение месяца	Участники ММО	График заседаний

Подготовка к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников	Создание условий для проведения олимпиады, вовлечение всех желающих обучающихся в олимпиадное движение	В течение месяца	Заместитель директора Бабкин Е.Н.	Приказы
Участие в творческих конкурсах для обучающихся по графику ОУ и ОГАОУ ДПО «БелиРО»	Создание условий для развития детей и творческого потенциала педагогов. Активизация деятельности педагогов по внедрению в работу с детьми разных техник творчества	В течение месяца	Руководители МО	Приказы, протоколы жюри, конкурсные материалы

ОКТАБРЬ

Содержание деятельности	Цели работы	Сроки проведения	Ответственный	Выход информации
Инструктивно-методическое совещание руководителей МО по вопросам участия педагогов в профессиональных конкурсах, конференциях, форумах, регистрации на образовательных сайтах, обобщению и распространению АПО	Обмен и распространение опыта, развитие профессиональной компетентности, создание условий самореализации, самоактуализации педагога	В течение месяца	Заместитель директора Прохорова А.В.	Устные рекомендации, календарь конкурсов
Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Создание условий для проведения олимпиады, вовлечение всех желающих обучающихся в олимпиадное движение	По графику управления образования Администрации г. Белгорода	Заместитель директора Бабкин Е.Н. Руководители МО	Приказы
Организация различных форм курсовой переподготовки педагогов ЦО	Непрерывное повышение квалификации педагогов	В течение года	Заместитель директора Прохорова А.В.	Приказы

Методическое сопровождение агтестуемых педагогических работников согласно графику	Оказание методической помощи педагогам в оформлении материалов на прохождении процедуры аттестации; определение уровня сформированности педагогических компетенций	В течение месяца по графику	Заместитель директора Прохорова А.В.	Справки, ЭМОУ поля
Заседание Методического совета №2: «Год педагога и наставника: пути профессиональной реализации педагога».	Организация работы по различным направлениям деятельности ЦО и контроль за ее исполнением	30 октября	Заместитель директора Прохорова А.В.	Протокол
Участие в творческих конкурсах для обучающихся по графику ОУ и ОГАОУ ДПО «БелИРО»	Создание условий для развития способностей детей и творческого потенциала педагогов. Активизация деятельности педагогов по внедрению в работу с детьми разных техник творчества	В течение месяца	Руководители МО	Приказ, протоколы жюри, конкурсные материалы

НОЯБРЬ

Содержание деятельности	Цели работы	Сроки проведения	Ответственный	Выход информации
Собеседование «Описание актуального или аспектного педагогического опыта», подготовка к заочному туру профессионального конкурса «Учитель года»	Создание условий для повышения методического мастерства педагогов	В течение месяца	Заместитель директора Прохорова А.В.	Рекомендации
Индивидуальная работа с молодыми учителями	Создание условий для методического повышения мастерства начинающего учителя	В течение месяца	Наставники	План работы

«Педагогический марафон» по осуществлению преемственности всех уровней образования.	Создание условий для осуществления преемственности форм и методов организации образовательно-воспитательного процесса.	В течение года	Старший воспитатель Краскова Л.Е., Пучкова Т.П.	
Организация различных форм курсовой переподготовки педагогов ЦО	Непрерывное повышение квалификации педагогов	В течение года	Заместитель директора Прохорова А.В.	Приказы, заявки
Предоставление материалов для участия в конкурсе «Учитель года»	Повышение творческой активности педагогов, создание условий для личностной и профессиональной самореализации. Активизация инновационной работы, выявление и поддержка педагогов-новаторов в процессе освоения современных программ, методик и технологий развития, воспитания и обучения детей.	Третья неделя.	Заместитель директора Прохорова А.В.	Конкурсные материалы
Участие в творческих конкурсах для обучающихся по графику ОУ и ОГАОУ ДПО «БелиРО»	Создание условий для развития и способностей детей и творческого потенциала педагогов. Активизация деятельности педагогов по внедрению в работу с детьми разных техник творчества	В течение месяца	Руководители МО	Приказ, протоколы жюри, конкурсные материалы
Индивидуальная работа с молодыми учителями	Создание условий для повышения методического мастерства начинающего учителя	В течение месяца	Наставники	Анализ посещенного урока

Организация курсовой подготовки педагогов	Повышение профессиональной компетентности педагогов ЦО.	В течение месяца	Заместитель директора Прохорова А.В.	Заявка на курсы, приказ
Организация участия победителей школьного этапа регионального конкурса художественного чтения «Здесь моя твоя земля...» в муниципальном этапе	Развитие у детей умений выразительного чтения стихов.	Третья неделя	Заместитель директора Прохорова А.В.	Приказ, заявка
Методическое сопровождение аттестуемых педагогических работников согласно графику	Оказание методической помощи педагогам в оформлении материалов на прохождении процедуры аттестации; определение уровня сформированности педагогических компетенций	В течение месяца по графику	Заместитель директора Прохорова А.В.	Справки, поля ЭМОУ
Проведение самодиагностики в рамках проекта «Школа Минпросвещения России»	Определение уровня развития здоровьесберегающей, благоприятной мотивирующей, благоприятной образовательной среды	В соответствии с приказом УО	Заместители директора	Заполненные на сайте критерии

ДЕКАБРЬ

Содержание деятельности	Цели работы	Сроки проведения	Ответственный	Выход информации
Временная творческая группа по подготовке участника городского конкурса «Учитель года», «Педагогический дебют», «Сердце отдаю детям»	Поддержка и методическая помощь конкурсантам	В течение месяца	Заместитель директора Прохорова А.В.	Материалы участника
Организация различных форм курсовой переподготовки педагогов ЦО	Непрерывное повышение квалификации педагогов	В течение месяца	Заместитель директора Прохорова А.В.	Приказы, заявки
Предметная неделя технологии, ИЗО и музыки, посвященная международному Дню художника (8 декабря)	Создание условий для обмена лучшими педагогическими практиками и повышения уровня мотивации обучающихся к изучению указанных предметов.	04.12.-11.12.2023	Руководитель МО Зейналова В.Ю.	МО План проведения недели Приказ

Проверка ведения документации ШМО.	Контроль качества ведения документации руководителями ШМО.	В течение месяца	Заместитель директора Прохорова А.В. Руководитель ШМО	Приказ Справка
Методическое сопровождение аттестуемых педагогических работников согласно графику	Оказание методической помощи педагогам в оформлении материалов на прохождении процедуры аттестации; определение уровня сформированности педагогических компетенций	В течение месяца по графику	Заместитель директора Прохорова А.В.	Справки, поля ЭМОУ
Участие в творческих конкурсах для обучающихся по графику ОУ и ОГАОУ ДПО «БелИРО»	Создание условий для развития способностей детей и творческого потенциала педагогов. Активизация деятельности педагогов по внедрению в работу с детьми разных техник творчества	В течение месяца	Руководители МО	Приказ, протоколы жюри, конкурсные материалы

ЯНВАРЬ

Содержание деятельности	Цели работы	Сроки проведения	Ответственный	Выход информации
Заседание методического совета № 3. «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации обновленных ФГОС»	Повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения современных педагогических технологий	23.01.2023	Заместитель директора Прохорова А.В.	Протокол
Планирование повышения квалификации педагогических кадров на 2023 год	Совершенствование профессиональной подготовки педагогов	Третья неделя	Заместитель директора Прохорова А.В.	План-график Заявка на январь
Организация различных форм курсовой переподготовки педагогов ЦО	Непрерывное повышение квалификации педагогов	В течение года	Заместитель директора Прохорова А.В.	Приказы, заявки
Методическое сопровождение аттестуемых педагогических работников согласно графику	Оказание методической помощи педагогам в оформлении материалов на прохождении процедуры аттестации;	В течение месяца по графику	Заместитель директора Прохорова А.В.	Справки, поля ЭМОУ

	определение сформированности педагогических компетенций	уровня развития педагогов.			
Участие в творческих конкурсах для обучающихся по графику ОУ и ОГАОУ ДПО «БелиРО»	Создание условий для развития способностей детей и творческого потенциала педагогов. Активизация деятельности педагогов по внедрению в работу с детьми разных техник творчества	В течение месяца	Руководители МО	Приказ, протоколы жюри, конкурсные материалы	

ФЕВРАЛЬ

Содержание деятельности	Цели работы	Сроки проведения	Ответственный	Выход информации
Предметная неделя биологии, физики и химии, приуроченная 90-летию юбилею с рождения выдающегося ученого-физика Сергея Капицы.	Создание условий для обмена лучшими педагогическими практиками и повышения уровня мотивации обучающихся к изучению указанных предметов.	12.02.2023-19.02.2023	Руководитель МО учителей естественная Половнева С.В.	План проведения недели. Методический бюллетень
Организация различных форм курсовой переподготовки педагогов ЦО	Непрерывное повышение квалификации педагогов	В течение года	Заместитель директора Прохорова А.В.	Приказы
Методическое сопровождение аттестуемых педагогических работников согласно графику	Оказание методической помощи педагогам в оформлении материалов на прохождение процедуры аттестации; определение уровня сформированности педагогических компетенций	В течение месяца по графику	Заместитель директора Прохорова А.В.	Справки, поля ЭМОУ
Участие в творческих конкурсах для обучающихся по графику ОУ и ОГАОУ ДПО «БелиРО»	Создание условий для развития способностей детей и творческого потенциала	В течение месяца	Руководители МО	Приказ, протоколы жюри,

	педагогов. Активизация деятельности педагогов по внедрению в работу с детьми разных техник творчества			конкурсные материалы
--	--	--	--	----------------------

МАРТ

Содержание деятельности	Цели работы	Сроки проведения	Ответственный	Выход информации
Предметные недели ШМО.	Обмен педагогическим опытом	В течение месяца	Руководители МО	План проведения недели Приказ
Выдвижение кандидатов на конкурсный отбор лучших учителей Белгородской области за достижения в педагогической деятельности в 2023 году	Формирование условий для самореализации личности педагога	Третья декада месяца	Заместитель директора Прохорова А.В.	Протокол
Предметная неделя иностранного языка, посвященная празднованию дню Святого Патрика.	Создание условий для обмена лучшими педагогическими практиками и повышения уровня мотивации обучающихся к изучению указанных предметов.	12.03.2023 20.03.2023	Руководитель МО иностранного языка Федосова Е.А.	План проведения недели Приказ
Организация различных форм курсовой переподготовки педагогов ЦО	Непрерывное повышение квалификации педагогов	В течение года	Заместитель директора Прохорова А.В.	Приказы, заявки

Организация и проведение школьного этапа конкурса «Живая классика», участие в муниципальном этапе	Поддержка молодежи, деятельности коллектива по развитию способностей учащихся	Поддержка талантливой молодежи, стимулирование педагогического творчества и творческих одаренных учащихся	По графику УО	Заместитель директора Прохорова А.В.	Приказы, заявка
Муниципальный этап Всероссийского конкурса научно-исследовательских и творческих работ «Первые шаги в науке»	Поддержка молодежи, деятельности коллектива по развитию способностей учащихся	Поддержка талантливой молодежи, стимулирование педагогического творчества и творческих одаренных учащихся	По графику УО	Заместитель директора Прохорова А.В.	Приказы, заявка
Методическое сопровождение аттестуемых педагогических работников согласно графику	Оказание методической помощи педагогам в оформлении материалов на процедуры определения сформированности педагогических компетенций	Оказание методической помощи педагогам в оформлении материалов на процедуры определения сформированности педагогических компетенций	В течение месяца по графику	Заместитель директора Прохорова А.В.	Справки, поля ЭМОУ

АПРЕЛЬ

Содержание деятельности	Цели работы	Сроки проведения	Ответственный	Выход информации
Заседание методического совета № 4. Тема: «Организация промежуточной аттестации и подготовки к ГИА в 2023-2024 учебном году».	Координация действий методической службы ЦО для формирования оптимального соответствия образовательной деятельности целям и задачам программы развития ЦО	Вторая неделя	Заместитель директора Прохорова А.В.	Протокол
Методическое сопровождение кандидатов	Методическая и техническая	В течение	Заместитель	Материалы

конкурсного отбора лучших учителей Белгородской области за достижения в педагогической деятельности в 2024 году	экспертиза документа, формируемых кандидатом для конкурсного портфолио	месяца	директора Прохорова А.В.	конкурсного отбора
Неделя словесности (предметная неделя русского языка и литературы)	Создание условий для обмена лучшими педагогическими практиками и повышения уровня мотивации обучающихся к изучению указанных предметов, популяризации творчества Николая Гоголя.	03.04.2023-14.04.2023	Заместитель директора Прохорова А.В., руководитель МО русского языка и литературы Шопинская Ю.А.	План проведения недели Приказ
Диагностика психологического микроклимата в коллективе, поиск проблем взаимодействия педагогов	Изучение состояния психологического микроклимата в коллективе. Поиск путей улучшения микроклимата	В течение месяца	Педагоги-психологи	Справка
Персональный контроль эффективности преподавания начинающих педагогов	Стимулирование педагогической деятельности и методическое сопровождение молодых специалистов	Третья неделя месяца	Заместитель директора Городова, наставники	Справка
Предметная неделя истории и обществознания	Формирование познавательного интереса к истории и обществознанию	Вторая неделя	Руководитель МО учителей обществознания Паутова Ю.Н.	План проведения недели Приказ
Организация различных форм курсовой переподготовки педагогов ЦО	Непрерывное повышение квалификации педагогов	В течение года	Заместитель директора Прохорова А.В.	Приказы, заявки
Участие в интеллектуальной игре «Многоцветье книжной радуги»	Повышение творческой активности обучающихся и популяризация чтения	По графику УО	Заместитель директора Прохорова А.В.	Приказ, заявка
Участие в городской декаде молодых педагогов	Оказание методической помощи молодым специалистам и создание условий для их профессионального становления	По графику УО	Заместитель директора Прохорова А.В.	Приказ, заявка
Методическое сопровождение аттестуемых педагогических работников согласно	Оказание методической помощи педагогам в оформлении	В течение месяца по	Заместитель директора Прохорова	Справки, поля ЭМОУ

графику	материалов на прохождение аттестации; графику процедуры определения уровня сформированности педагогических компетенций	А.В.	
Участие в творческих конкурсах для обучающихся по графику ОУ и ОГАОУ ДПО «БелИРО»	Создание условий для развития В способности детей и творческого месяца потенциала педагогов. Активизация деятельности педагогов по внедрению в работу с детьми разных техник творчества	Руководители МО	Приказ, протоколы жюри, конкурсные материалы

МАЙ

Содержание деятельности	Цели работы	Сроки проведения	Ответственный	Выход информации
Подготовка аналитических отчетов, учебных планов, плана работы ЦО	Организация работы на следующий 2023-2023 учебный год на основе анализа работы в 2023-2023 учебном году	Май-июнь	Заместители директора, руководители МО	Справка, приказ
Утверждение экзаменационных материалов в рамках промежуточной аттестации	Качественная организация ежегодной промежуточной аттестации согласно учебному плану	В течение месяца	Руководители МО, учителя-предметники	Экзаменационные материалы, приказ
Методическое сопровождение аттестуемых педагогических работников согласно графику	Оказание методической помощи педагогам в оформлении материалов на прохождение процедуры аттестации; определение сформированности педагогических компетенций	В течение месяца по графику	Заместитель директора Прохорова А.В.	Справки, поля ЭМОУ

Участие в творческих конкурсах для обучающихся по графику ОУ и ОГАОУ ДПО «БелИРО»	Создание условий для развития способностей детей и творческого педагогов. Активизация деятельности педагогов по внедрению в работу с детьми разных техник творчества	В течение месяца	Руководители МО	Приказ, протоколы жюри, конкурсные материалы
---	--	------------------	-----------------	--

ИЮНЬ

Содержание деятельности	Цели работы	Сроки проведения	Ответственный	Выход информации
Анализ работы структурных подразделений за 2023-2023 учебный год и планирование на 2023-2023 учебный год	Определение приоритетных задач в развитии ЦО	В течение месяца	Заместители директора, АХР Руководители структурных подразделений	Анализы, Планы работы
Тестирование, анкетирование, интервьюирование родителей учащихся по проблемам деятельности учащихся. Анализ результатов мониторинга.	Изучение отношений родителей к некоторым аспектам учебно-воспитательной работы ЦО	01.06. 2024 - 11.06. 2024	Психологи, классные руководители	Справка Анализ психологов и соц. Педагога за 2023-2024 уч. год
Заседание методического совета № 5. Тема: «Итоги и перспективы научно-методической работы в центре образования»	Выявить проблемы в организации методической работы и определить приоритетные направления работы в будущем	Вторая неделя	Зам. директора Прохорова А.В.	Протокол
Организация различных форм курсовой переподготовки педагогов ЦО	Непрерывное повышение квалификации педагогов	В течение года	Заместитель директора Прохорова А.В.	Приказы, заявки

Методическое сопровождение аттестуемых педагогических работников согласно графику	Оказание методической помощи педагогам в оформлении материалов на прохождение процедуры аттестации; определение уровня сформированности педагогических компетенций	В течение месяца по графику	Заместитель директора Прохорова А.В.	Справки, поля ЭМОУ
---	--	-----------------------------	--------------------------------------	--------------------

План работы Методического совета МАОУ «ЦО № 1» на 2023-2024 учебный год

Содержание деятельности	Цели работы	Сроки проведения	Ответственный
<p>Заседание Методического совета № 1. Тема: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО в свете перехода к внедрению обновленных ФГОС»</p>	<p>Обсуждаемые вопросы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год. 2. Ключевые направления обновленных ФГОС; вызовы и требования. 3. Утверждение рабочих программ учебных курсов, курсов внеурочной деятельности и программ элективных курсов. 4. Особенности проведения аттестации педагогических кадров; приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 г. № 196. 5. Обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в 2023-2024 учебном году 	До 01.09.2023 г.	Заместитель директора Прохорова А.В.
<p>Заседание методического совета № 2. Тема: «Год педагога и наставника: пути профессиональной реализации педагога».</p>	<p>Обсуждаемые вопросы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Год педагога и наставника. Знаковые мероприятия различных уровней. Как педагогу справиться с выгоранием? 2. Контроль реализации образовательных программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности. 	31 октября 2023 г.	Заместитель директора Прохорова А.В.

	<p>3. Типичные ошибки при работе с электронным журналом.</p> <p>4. Анализ результатов стартовой диагностики уровня сформированности функциональной грамотности</p> <p>5. Проведение тренировочных процедур в рамках подготовки к ГИА и итоговому сочинению</p> <p>6. Фестиваль преемственности: от ДОО к НОО</p>	Первые две недели января	Заместитель директора Прохорова А.В.
<p>Заседание методического совета № 3. «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации обновленных ФГОС»</p>	<p>Обсуждаемые вопросы</p> <p>1. Повышение качества проведения учебных занятий в условиях реализации ФООП и обновленных ФГОС.</p> <p>2. Современные образовательные технологии (обзор).</p> <p>3. Творческий отчет руководителей ШМО: точки роста и перспективы работы</p> <p>4. Формирование примерного УМК на 2024-2025 учебный год и определение плана заказа учебников.</p> <p>5. Обсуждение проекта учебного плана на 2024-2025 учебный год</p>		
<p>Заседание методического совета № 4. Тема: «Организация промежуточной аттестации и подготовки к ГИА в 2023-2024 учебном году».</p>	<p>Обсуждаемые вопросы</p> <p>1. Определение ответственных за разработку аттестационных материалов и сроков их предоставления.</p> <p>2. Обсуждение плана внеурочной деятельности на 2024-2025 учебный год.</p> <p>3. Предварительное комплектование: кадровые вопросы</p>	Март	Заместитель директора Прохорова А.В.
<p>Заседание методического совета № 5. Тема: «Итоги и перспективы научно-методической работы в центре образования»</p>	<p>Обсуждаемые вопросы</p> <p>1. Творческие отчеты руководителей ШМО: успехи и перспективы работы</p>	Июнь	Заместитель директора Прохорова А.В.

