

Паспорт проекта «*Название проекта*»

Общая информация

Фотография

Наименование органа власти:

Наименование отдела :

Границы процесса:

Дата начала проекта:

Дата окончания проекта:

Фотография

Обоснование выбора процесса

1. .
2. .

Цели проекта

- 1.
- 2.

Эффекты проекта

1. Для организации
2. Для населения



Общая информация



Департамент строительства
и транспорта
Белгородской области

Наименование отдела: отдел реализации жилищных программ

Адрес: Белгородская область, г. Белгород, Соборная площадь, д. 4

Границы процесса: от направления ОМСУ в департамент заявки на финансирование до перечисления бюджетных средств продавцу жилого помещения (подрядчику)

Дата начала проекта: 13.04.2020 г.

Дата окончания проекта: 29.01.2021 г.

Обоснование выбора процесса

1. Процесс предполагает своевременное и целевое использование бюджетных средств, что влечет осуществление еженедельного контроля над освоением средств федерального, областного бюджетов
2. За последние 2 года бюджетные средства, предусмотренные на обеспечение жильем детей-сирот, освоены

Цели проекта

Сокращение длительности протекания процесса по финансированию мероприятия по приобретению (строительству) жилья для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа к концу января 2021 года не менее чем на 60%

Эффекты проекта

1. Своевременное предоставление жилья детям-сиротам в связи с повышением эффективности использования бюджетных средств
2. Повышение оперативности взаимодействия между участниками процесса
3. Ликвидация правовой неграмотности специалистов ОМСУ по вопросам финансирования мероприятия по приобретению (строительству) жилья для детей-сирот
4. Экономия расходования бумаги в год на сумму 2 400 рублей
5. Повышение удовлетворенности участников процесса (специалистов ОМСУ, сотрудников отдела) 40

Команда проекта

Руководство проектом

Логотип
организации

Заказчик проекта

ФОТО

ФИО, должность

Руководитель проекта

ФОТО

ФИО, должность

Рабочая группа проекта

ФОТО

ФИО, должность

ФОТО

ФИО, должность

ФОТО

ФИО, должность

ФОТО

ФИО, должность



КОМАНДА ПРОЕКТА

Руководство проектом



Департамент строительства
и транспорта
Белгородской области

Куратор проекта



Козлитина О.П.
Заместитель начальника департамента
строительства и транспорта Белгородской области

Руководитель проекта



Комуняева М.В.
Начальник отдела
реализации жилищных программ

Рабочая группа проекта



Чекина Л.Н.
Консультант отдела
реализации жилищных
программ



Солодова Г.И.
Консультант отдела
реализации жилищных
программ



Мочалова Е.В.
Консультант отдела
реализации жилищных
программ



Шумова Т.В.
Консультант отдела
формирования,
контроля и отчетности
исполнения программ



Соловьева А.Е.
Начальник отдела
семьи и опеки



Крючкова Ю.С.
Консультант отдела
семьи и опеки

Костюкова Г.А.
Зам.нач.управления
формирования, учета
и бюджетного
финансирования
капвложений

Карта текущего состояния процесса «....»

Представление карты текущего состояния процесса с
указанием временных затрат.
Обозначение проблемных участков.

Карта текущего состояния процесса «Прием документов на распоряжение средствами материнского капитала»



ИТОГО - ВПП до 90 минут

Продолжительность
Исполнитель
Описание шага процесса

Нет Срок не регламентирован

Срок по регламенту

Пирамида проблем



ПИРАМИДА ПРОБЛЕМ ПРОЦЕССА «РАЗРАБОТКА И СОГЛАСОВАНИЕ БЮДЖЕТООБРАЗУЮЩИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ»



Анализ проблем «5 почему?»

Представление выявленных первопричин, путей решения, вклад в достижение цели

АНАЛИЗ ПРОБЛЕМ ПРОЦЕССА «ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ОФОРМЛЕНИЯ ЭКСПЕРТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ ЗАКЛЮЧЕНИЙ НА ДЕТЕЙ, ПЕРЕДАВАЕМЫХ НА ВОСПИТАНИЕ В СЕМЬЮ»

| Проблемы | Первопричины | Решения | Вклад в достижение цели |
|---|---|--|--|
| Неопределенное время от даты подачи ходатайства из управления соц. защиты по месту проживания ребенка в медицинскую организацию (МО) до окончания проведения мед. освидетельствования ребенка | В приказе ДЗиСЗН не установлен период в течение которого оформляется ходатайство и передается в МО | Внесение изменений в Порядок подготовки экспертных медицинских заключений на детей, передаваемых на воспитание в семью, ДЗиСЗН от 12.08.2014 года № 1867 «О медицинском освидетельствовании детей, передаваемых на воспитание в семью» | Экономия времени процесса с 15 дн. до 10 дн. |
| | | Разработка алгоритма взаимодействия органов управления социальной защиты населения по месту жительства ребенка с департаментом здравоохранения и социальной защиты населения области в части передачи медицинских документов на детей, передаваемых на воспитание в семью. | |
| Документы могут передаваться в ДЗиСЗН посредством почты России сроком до 30 дней, что является нарушением ДЗиСЗН от 12.08.2014 года № 1867 «О медицинском освидетельствовании» | Не разработан алгоритм передачи документов из соц.защиты в ДЗиСЗН | Внесение изменений в Порядок подготовки экспертных медицинских заключений на детей, передаваемых на воспитание в семью приказа ДЗиСЗН области от 12.08.2014 года № 1867 «О медицинском освидетельствовании детей, передаваемых на воспитание в семью» | Экономия времени процесса с 20 дн. до 3 дн. |
| | | Разработка алгоритма взаимодействия органов управления социальной защиты населения по месту жительства ребенка с департаментом здравоохранения и социальной защиты населения области в части передачи медицинских документов на детей, передаваемых на воспитание в семью. | |
| Отсутствует порядок информирования управления соц.защиты по месту проживания ребенка о передаче документов на исполнение | В приказе ДЗиСЗН отсутствует порядок информирования между соц.защитой и ДЗиСЗН | Внесение изменений в Порядок взаимодействия органов управления социальной защиты населения по месту жительства ребенка с департаментом здравоохранения и социальной защиты населения области приказа ДЗиСЗН области от 12.08.2014 года № 1867 «О медицинском освидетельствовании детей, передаваемых на воспитание в семью» | Экономия времени процесса до 1 дн. |
| Документы оформлены не правильно, в связи с чем удлинняется время оформления ЗЭМК в мед. организации | Приказ ДЗиСЗН изучен врачами-специалистами недостаточно | Проведение производственного собрания руководством МО для врачей-педиатров участковых, врачей общей практики по соблюдению правил оформления ЗЭМК. | Экономия времени процесса с 15 дн. до 1 дн. |
| | | Разработка чек-листа по правилам оформления выписки из истории развития ребенка и медицинского заключения о состоянии ребенка, передаваемого на воспитание в семью по результатам проведенного осмотра. | |
| У врача педиатра-участкового, врача общей практики, оформляющих выписку из истории развития ребенка, не полное представление какие данные необходимы для оформления ЗЭМК | Низкая информированность врачей-специалистов руководством МО об изменениях в приказе ДЗиСЗН от 12.08.2014 года № 1867 «О медицинском освидетельствовании детей, передаваемых на воспитание в семью» | Распространение каждому врачу-педиатру участковому, врачу общей практики нормативно-правовых документов (приказа ДЗиСЗН от 12.08.2014 года № 1867 «О медицинском освидетельствовании детей, передаваемых на воспитание в семью», приказа Минздрава России от 18.06.2014 № 290н «Об утверждении Порядка медицинского освидетельствования граждан, намеревающихся усыновить (удочерить), взять под опеку (попечительство), в приемную или патронатную семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также формы заключения о результатах медицинского освидетельствования таких граждан» путем ксерокопирования вышеуказанных нормативных документов. | Экономия времени процесса до 1 дн. |

КАРТА ЦЕЛЕВОГО СОСТОЯНИЯ

Представление карты целевого состояния процесса с указанием изменений по времени, структуре, участникам

Карта целевого состояния процесса «Прием документов на распоряжение средствами материнского капитала»



ИТОГО – ВПП обслуживания до 30 минут

Продолжительность
 Исполнитель
 Описание шага процесса

№ Предлагаемые решения

Срок по регламенту

КАРТА ИДЕАЛЬНОГО СОСТОЯНИЯ

Представление карты идеального состояния процесса с указанием изменений по времени, структуре, участникам

Карта идеального состояния процесса «Прием документов на распоряжение средствами материнского капитала»



ИТОГО – ВПП обслуживания до 30 минут

Продолжительность
 Исполнитель
 Описание шага процесса

Срок по регламенту

Достигнутые результаты (было и стало)

Описать достигнутые результаты, решенные проблемы, внедренные улучшения (должны быть представлены визуализированные требования к результату)



ДОСТИГНУТЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ (БЫЛО И СТАЛО)

В рамках проекта «Оптимизация процесса «Финансирование мероприятия по приобретению (строительству) жилья для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа» **длительность процесса сократилась на 72,4 % и составила 11 520 минут**

1. СОЗДАНА ЕДИНАЯ БАЗА КОНТАКТНЫХ ДАННЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ ОМСУ, ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРИОБРЕТЕНИЮ ЖИЛЬЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ

БЫЛО

Отсутствие единой базы контактных данных

СТАЛО

Реестр контактных данных исполнителей органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов области, ответственных за реализацию мероприятия по приобретению (строительству) жилья для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа

| № пп | Наименование муниципального района (городского округа) | Ф.И.О. | Должность | Контактные телефоны (рабочий, мобильный), электронный адрес | Используемый мессенджер (WhatsApp, Viber) |
|------|--|-------------------------------|--|---|---|
| 1 | Белгородский район | Богданов Владимир Федорович | Начальник МКУ Сбственность района | 8-910-520-99-19 | WhatsApp |
| | | Муравчик Елена Николаевна | главный специалист отдела анализа, прогнозирования, развития жилищного строительства и реализации федеральных программ управления координации строительства комитета строительства | 26-13-46, 8-904-530-60-66 muravchik.elena@mail.ru | WhatsApp, Viber |
| 2 | Борисовский район | Шановал Римма Васильевна | начальник отдела капитального строительства | (47246) 5-16-77, 8-961-171-11-49 | Viber |
| 3 | Вейделевский район | Марчук Тарас Викторович | начальник управления строительства, ЖКХ администрации района | skh@mail.ru (47237) 5-51-44, 8-920-558-73-65 89205587365@mail.ru | WhatsApp, Viber |
| 4 | Волоконовский район | Чупаков Сергей Викторович | Начальник отдела капитального строительства | (47235) 5-10-99, 8-904-531-85-59 okcvo190@yandex.ru | WhatsApp, Viber |
| | | Андреева Анна Юрьевна | заместитель начальника отдела капитального строительства | 8-920-576-28-80 | Viber |
| 5 | Ивнянский район | Беликов Денис Алексеевич | заместитель главы администрации Ивнянского района по строительству, транспорту и ЖКХ | (47243) 5-57-08 (доб. 116) 8-915-566-67-77 dukareva@iv.belregion.ru | Viber |
| 6 | Корочанский район | Зайцева Лилия Анатольевна | главный специалист отдела координации строительства, транспорта и связи управления по строительству, транспорту, связи и ЖКХ | (47231) 5-56-74, 8-920-555-87-35 koradm_ugkh@bk.ru | WhatsApp, Viber |
| 7 | Красненский район | Овчинникова Марина Робертовна | главный специалист отдела строительства управления транспорта и ЖКХ | (47262) 5-20-88, 8-950-716-53-89 kraoks2@kr.belregion.ru | WhatsApp |
| 8 | Красногвардейский район | Веретенникова Александра | начальник отдела капитального строительства | (47247) 3-33-08 8-950-712-60-69 | WhatsApp |



ДОСТИГНУТЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ (БЫЛО И СТАЛО)

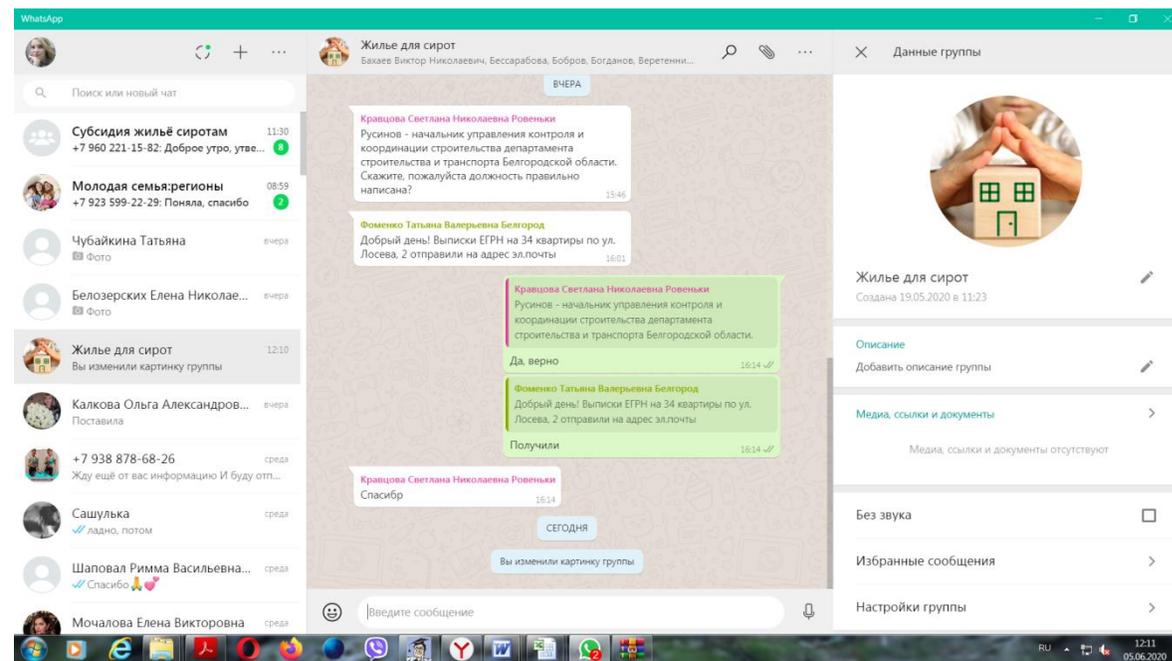
В рамках проекта «Оптимизация процесса «Финансирование мероприятия по приобретению (строительству) жилья для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа» **длительность процесса сократилась на 72,4 % и составила 11 520 минут**

2. СОЗДАНА ГРУППА СПЕЦИАЛИСТОВ ОМСУ В МЕССЕНДЖЕРЕ

БЫЛО

Отсутствие оперативного взаимодействия со специалистами ОМСУ

СТАЛО





В рамках проекта «Оптимизация процесса «Финансирование мероприятия по приобретению (строительству) жилья для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа» **длительность процесса сократилась на 72,4 % и составила 11 520 минут**

3. ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ В ЧАСТИ ФИНАНСИРОВАНИЯ СТРОИТЕЛЬСТВА И ПРИОБРЕТЕНИЯ ЖИЛЬЯ ДЛЯ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН

БЫЛО

Формирование излишней документации
(архива)

Излишние временные затраты на сканирование
пакета документов, прилагаемого к заявке

СТАЛО



Об утверждении Порядка организации и финансирования из областного бюджета строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов социальной сферы и развития жилищно-коммунальной инфраструктуры государственной и муниципальной собственности

В целях установления единого порядка организации и финансирования из областного бюджета выполнения мероприятий по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов социальной сферы и развитию жилищно-коммунальной инфраструктуры государственной и муниципальной собственности Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок организации и финансирования из областного бюджета строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов социальной сферы и развития жилищно-коммунальной инфраструктуры государственной и муниципальной собственности (далее – Порядок, прилагается).

2. Департаменту финансов и бюджетной политики Белгородской области (Боровик В.Ф.) осуществлять финансирование строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов социальной сферы и развития жилищно-коммунальной инфраструктуры государственной и муниципальной собственности в соответствии с Порядком.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на департаменты строительства и транспорта (Глаголев Е.С.), финансов и бюджетной политики (Боровик В.Ф.) Белгородской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора
Белгородской области



Отдел
проведения
правовых
актов
и документов

В.В. Гладков



ДОСТИГНУТЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ (БЫЛО И СТАЛО)

В рамках проекта «Оптимизация процесса «Финансирование мероприятия по приобретению (строительству) жилья для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа» **длительность процесса сократилась на 72,4 % и составила 11 520 минут**

4. РАЗРАБОТАНА ПАМЯТКА ПО ФОРМИРОВАНИЮ ПАКЕТА ДОКУМЕНТОВ НА ФИНАНСИРОВАНИЕ

БЫЛО

Некомпетентность специалистов ОМСУ в применении нормативно-правовой базы по финансированию капитальных вложений

Предоставление ОМСУ заявки на финансирование не по утвержденной форме

Предоставление ОМСУ с заявкой на финансирование неполного пакета документов

СТАЛО

Памятка по формированию пакета документов, необходимого для финансирования строительства и приобретения жилья для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа

Для осуществления финансирования строительства или приобретения жилья для детей-сирот необходимо представить в департамент строительства и транспорта области заявку на финансирование (форма прилагается) в 3 экземплярах с приложением в электронном виде следующих документов:

1. Для осуществления финансирования строительства жилья:

- протокол размещения заявки на участие в электронном аукционе;
- муниципальный контракт на выполнение строительно-монтажных работ;

– сводный сметный расчет, утвержденный в установленном порядке.

Позднее финансирование строительства жилья осуществляется по факту возникновения необходимости платежа по представленным в департамент строительства и транспорта области в электронном виде документам, подтверждающим объемы выполненных работ (справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), акт о приеме выполненных работ (форма КС-2)).

Оплата последнего этапа выполненных строительно-монтажных работ по муниципальному контракту осуществляется по представлению заказчиком разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

2. Для осуществления финансирования приобретения жилья:

- протокол размещения заявки на участие в электронном аукционе;
- муниципальный контракт на приобретение жилого помещения;
- акт приема-передачи жилого помещения;
- выписка из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право собственности заказчика на приобретенное жилое помещение;
- фотографии внутреннего и внешнего вида приобретенного жилого помещения.

Кроме того, к вышеуказанным документам необходимо приложить письмо, адресованное в департамент финансов и бюджетной политики области, о соответствии приобретенного (построенного) жилья установленным санитарным и техническим нормам и правилам.

Заявку на финансирование в 3 экземплярах и письмо, адресованное в департамент финансов и бюджетной политики области, необходимо представить в отдел реализации жилищных программ департамента строительства и транспорта области (Соборная пл, 4, каб. 455)

Документы, прилагаемые к заявке на финансирование, предоставляются в электронном виде в формате PDF на адрес электронной почты orfp.dst@yandex.ru. При этом департамент строительства и транспорта области вправе запросить заверенные копии вышеперечисленных документов.

Заявки на финансирование принимаются до **25 числа** каждого месяца.

Руководитель проекта:

М.В. Комуниева



ДОСТИГНУТЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ (БЫЛО И СТАЛО)

В рамках проекта «Оптимизация процесса «Финансирование мероприятия по приобретению (строительству) жилья для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа» **длительность процесса сократилась на 72,4 % и составила 11 520 минут**

5. РАЗРАБОТАНЫ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ ПРОГНОЗА КАССОВЫХ ВЫПЛАТ

БЫЛО

**Отсутствие навыков прогнозирования
кассовых выплат**

СТАЛО

Памятка по формированию прогноза кассовых выплат по расходам областного бюджета на предоставление жилья для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа

В соответствии с Порядком организации и финансирования из областного бюджета строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов социальной сферы и развития жилищно-коммунальной инфраструктуры государственной и муниципальной собственности прогноз кассовых выплат по расходам областного бюджета на предоставление жилья для детей-сирот составляется **не позднее 5 (пяти) рабочих дней** после утверждения пообъектного перечня строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов социальной сферы и развития жилищно-коммунальной инфраструктуры Белгородской области на очередной финансовый год, а также при корректировке пообъектного перечня в текущем финансовом году.

Прогноз кассовых выплат составляется согласно приложению к Памятке и предоставляется в электронном виде в формате PDF на адрес электронной почты orfp.dst@yandex.ru.

Распределение объемов финансирования капитальных вложений осуществляется в разрезе кварталов согласно процентному соотношению к годовому:

- I квартал - 15 процентов;
- II квартал - 30 процентов;
- III квартал - 45 процентов;
- IV квартал - 10 процентов.

Перераспределение объемов финансирования в разрезе кварталов допускается на основании обоснованных предложений муниципальных заказчиков.

Обращаем внимание, что в соответствии с поручением Губернатора Белгородской области органами местного самоуправления области разработаны дорожные карты по реализации мероприятия по предоставлению жилья для детей-сирот в 2021 году со сроком его завершения до 01 июня 2021 года. Просим учесть указанный срок при формировании прогноза кассовых выплат по расходам областного бюджета на предоставление жилья для детей-сирот на 2021 год.

Руководитель проекта:

М.В. Комуниева



ДОСТИГНУТЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ (БЫЛО И СТАЛО)

В рамках проекта «Оптимизация процесса «Финансирование мероприятия по приобретению (строительству) жилья для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа» **длительность процесса сократилась на 72,4 % и составила 11 520 минут**

6. РАЗРАБОТАНА ДОРОЖНАЯ КАРТА ПО СВОЕВРЕМЕННОМУ И ПОЛНОМУ ОСВОЕНИЮ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

БЫЛО

Непредставление (или несвоевременное представление) заявки на финансирование в текущем финансовом году

СТАЛО

Дорожная карта по реализации мероприятия по обеспечению жильем детей-сирот в 2020 году

| 15.01.2020 | Наименование муниципального района (городского округа) | Линит 2020 | Кол-во сирот | Способ реализации | I квартал (факт) | II квартал | апрель (факт) | май (факт) | июнь | III квартал | июль | август | сентябрь | IV квартал | ЭКОНОМИЯ |
|------------|--|------------------|--------------|--|---------------------|---------------------|---------------------|--------------------|---------------------|----------------------|--------------------|---------------------|----------------------|----------------------|--------------------|
| | Доля финансирования | 100% | | | 10% | 18% | | | | 49% | | | | 23% | |
| | ИТОГО: | 459 158,9 | 304 | | 45 460,40257 | 83 218,05988 | 16 545,77391 | 5 136,49325 | 61 635,79272 | 224 714,27708 | 1 515,32700 | 15 798,25808 | 207 400,69200 | 104 557,83800 | 1 108,32247 |
| | Алексеевский г.о. | 18 184,0 | 12 | Приобретение на первичном и вторичном рынках | 6 061,30800 | 1 515,32700 | | | 1 515,32700 | 10 607,36500 | 1 515,32700 | | 9 092,03800 | | |
| | Белгородский | 74 264,7 | 50 | Приобретение на первичном рынке | 18 183,92400 | | | | 18 183,92400 | 56 080,77600 | | 10 820,57600 | 45 260,20000 | | |
| | федеральный бюджет | 22 913,5 | | | 14 365,26552 | | | | 14 365,26552 | 8 548,23448 | | 8 548,23448 | | | |
| | областной бюджет | 51 351,2 | | | 3 818,65848 | | | | 3 818,65848 | 2 272,34152 | | 2 272,34152 | | 45 260,20000 | |
| | Борисовский | 22 730,0 | 15 | Приобретение на первичном рынке | | | | | | 22 730,00000 | | | 22 730,00000 | | |
| | Валуевский г.о. | 22 730,0 | 15 | Приобретение на вторичном рынке | 6 061,30800 | | | | 6 061,30800 | 7 576,66700 | | | 7 576,66700 | 9 092,02500 | |
| | Вейделовский | 10 607,3 | 7 | Приобретение на вторичном рынке | 9 091,96200 | 1 515,32700 | 1 515,32700 | | | | | | | | 0,01100 |
| | Вознесенский | 4 546,0 | 3 | Приобретение на вторичном рынке | 4 546,00000 | 4 546,00000 | 4 546,00000 | | | | | | | | 0,00000 |
| | Грайворонский г.о. | 15 153,3 | 10 | Приобретение на вторичном рынке | | | | | | 15 153,30000 | | | 15 153,30000 | | |
| | Губинский г.о. | 19 699,3 | 13 | Приобретение на первичном рынке | 13 637,94300 | 6 061,35700 | | | 6 061,35700 | | | | | | |
| | Ивановский | 16 668,6 | 11 | Приобретение на первичном рынке | | | | | | 1 515,32700 | | | 1 515,32700 | 15 153,27300 | |
| | Корочанский | 12 122,7 | 8 | Приобретение на первичном рынке | | | | | | | | | | 12 122,70000 | |
| | Краснинский | 1 515,4 | 1 | Приобретение на первичном рынке | | | | | 1 515,40000 | | | 1 515,40000 | | | |
| | Красноярский | 15 153,3 | 10 | Приобретение на вторичном рынке | 3 031,00000 | 8 660,01792 | | 2 598,71792 | 6 061,30000 | 3 462,28208 | | 3 462,28208 | | | |
| | Красносуховский | 6 061,4 | 4 | Приобретение на первичном рынке | | | | | | 6 061,40000 | | | 6 061,40000 | | |
| | Новооскольский г.о. | 27 275,9 | 18 | Приобретение на первичном и вторичном рынках | 12 122,85624 | 14 044,73229 | 2 907,78024 | 2 537,77533 | 8 599,17672 | | | | | | 1 108,31147 |
| | Прохоровский | 7 576,7 | 5 | Приобретение на первичном рынке | | | | | | | | | | 7 576,70000 | |
| | Ряжневский | 22 730,0 | 15 | Приобретение на первичном рынке | | | | | | 22 730,00000 | | | 22 730,00000 | | |
| | Розовский | 1 515,4 | 1 | Приобретение на первичном рынке | | 1 515,40000 | | | 1 515,40000 | | | | | | |
| | Старооскольский г.о. | 13 638,0 | 9 | Приобретение на первичном рынке | | 13 638,00000 | | | 13 638,00000 | | | | | | |
| | Чернянский | 9 092,0 | 6 | Приобретение на первичном рынке | 1 515,33333 | 7 576,66667 | 7 576,66667 | | | | | | | | 0,00000 |
| | Шебекинский г.о. | 15 153,3 | 10 | Приобретение на первичном рынке | | | | | | | | | | 15 153,30000 | |
| | Яковлевский г.о. | 40 913,9 | 27 | Приобретение на первичном рынке | | | | | | 40 913,90000 | | | 40 913,90000 | | |
| | г. Белгород | 81 827,7 | 54 | Приобретение на первичном рынке | | | | | | 36 367,86000 | | | 36 367,86000 | 45 459,84000 | |

Начальник отдела реализации жилищных программ

М.В. Комунина



ДОСТИГНУТЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ (БЫЛО И СТАЛО)

В рамках проекта «Оптимизация процесса «Финансирование мероприятия по приобретению (строительству) жилья для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа» **длительность процесса сократилась на 72,4 % и составила 11 520 минут**

7. СФОРМИРОВАН РЕЕСТР ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, ПРИОБРЕТЕННЫХ ОМСУ С 01.01.2019 Г.

БЫЛО

Отсутствие организации контроля по соблюдению правила приобретения не более 25 % от общего количества квартир в МКД

СТАЛО

РЕЕСТР ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В МКД, ПРИОБРЕТЕННЫХ ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ В НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТАХ С ЧИСЛЕННОСТЬЮ НАСЕЛЕНИЯ БОЛЕЕ 10 000 ЧЕЛ.

Согласно закону Белгородской области от 26.04.2019 № 373 «О внесении изменений в закон Белгородской области «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа в Белгородской области» введена норма, в соответствии с которой: с 01.01.2019 общее количество жилых помещений в виде квартир в одном многоквартирном доме не может превышать 25 % от общего количества квартир в этом многоквартирном доме, за исключением населенных пунктов с численностью жителей менее 10 тысяч человек, а также многоквартирных домов, количество квартир в которых составляет менее десяти.

По состоянию на 01.06.2020 в Белгородской области 15 населенных пунктов с численностью населения более 10 000 чел.

| | | | |
|----|----------------------|--------------------|---------|
| 1 | Алексеевский г.о | город Алексеевка | 38 179 |
| 2 | Белгород | город Белгород | 394 142 |
| 3 | Белгородский | пгт Разумное | 20 173 |
| 4 | Белгородский | пгт Северный | 10 543 |
| 5 | Борисовский | пгт Борисовка | 13 727 |
| 6 | Валуйский г.о. | город Валуйки | 34 193 |
| 7 | Волоконовский | пгт Волоконовка | 10 760 |
| 8 | Губкинский г.о | город Губкин | 86 422 |
| 9 | Новооскольский г.о. | город Новый Оскол | 18 538 |
| 10 | Ракитянский | пгт Ракитное | 10 504 |
| 11 | Ровеньский | пгт Ровеньки | 10 824 |
| 12 | Старооскольский г.о. | город Старый Оскол | 223 809 |
| 13 | Чернянский | пгт Чернянка | 14 909 |
| 14 | Шебекинский г.о. | город Шебекино | 41 336 |
| 15 | Яковлевский г.о. | город Строитель | 24 038 |

Руководитель проекта

М.В. Комуничева



В рамках проекта «Оптимизация процесса «Финансирование мероприятия по приобретению (строительству) жилья для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа» **длительность процесса сократилась на 72,4 % и составила 11 520 минут**

8. ПРОВЕДЕНА ПРОВЕРКА ОМСУ ПО ПРИОБРЕТЕНИЮ ЖИЛЬЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ

БЫЛО

Непредставление заявки на финансирование в текущем финансовом году

Несоответствие приобретенного жилья техническому заданию

СТАЛО

АКТ
по результатам контрольного мероприятия
«Проверка осуществления администрацией Белгородского района мероприятий по финансированию приобретения (строительства) жилья для детей-сирот за счет выделенных на 2020 год бюджетных средств»

г. Белгород

21 октября 2020 года

Основание для проведения контрольного мероприятия: приказ департамента строительства и транспорта Белгородской области от 05.08.2020 № 208-пр «О создании комиссии по проверке осуществления мероприятий по финансированию приобретения (строительства) жилья для детей-сирот за счет выделенных на 2020 год бюджетных средств» (далее – комиссия).

Цель контрольного мероприятия: проверка законности, анализ и оценка эффективности и результативности использования бюджетных средств, соблюдения целевого характера расходования бюджетных средств, соблюдения норм законодательства Российской Федерации и Белгородской области в рамках осуществления мероприятий по финансированию приобретения (строительства) жилья для детей-сирот (далее – контрольное мероприятие).

Срок проведения контрольного мероприятия: с 14.09.2020 по 30.09.2020.

Проверяемый период: с 01.01.2020 по 30.09.2020 года.

Предмет контрольного мероприятия: нормативные правовые, распорядительные и иные акты, регламентирующие использование бюджетных средств, документация о закупках, контракты, договоры, соглашения и иные документы, подтверждающие принятие бюджетных обязательств, платежные документы, подтверждающие расходование бюджетных средств, отчетность и иные документы.

Объект контрольного мероприятия: администрация Белгородского района.

Проверкой установлено:

Обеспечение жильем детей-сирот осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», законом Белгородской области от 25.01.2007 № 93 «Об обеспечении жильем помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа в Белгородской области».

Согласно распоряжению администрации Белгородского района Белгородской области от 30.11.2016 № 1472:

- уполномоченным органом по формированию списка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-

4

Выводы:

1. По состоянию на 01.10.2020 освоение планируемого объема бюджетных ассигнований составило 18 183,924 тыс. рублей (в т.ч. субсидия из областного бюджета в сумме 3 818,658 тыс. рублей и субсидия из федерального бюджета в сумме 14 365,266 тыс. рублей) или 24,5 % от лимита 2020 года в 74 264,7 тыс. рублей (в т.ч. субсидия из федерального бюджета в сумме 22 913,5 тыс. рублей; субсидия из областного бюджета в сумме 6 091,0 тыс. рублей, субсидия из областного бюджета – 51 351,2 тыс. рублей).

Наличие неиспользованных бюджетных ассигнований в сумме 56 080,776 тыс. руб. свидетельствует о ненадлежащем исполнении администрацией Белгородского района возложенных на него полномочий по приобретению и предоставлению жилых помещений для детей-сирот.

В результате на 01.01.2020 принцип результативности и эффективности использования бюджетных средств, предусмотренный ст. 34 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, не соблюден.

2. В несоответствие распоряжению администрации Белгородского района Белгородской области от 30.11.2016 № 1472 «Об определении уполномоченных структурных подразделений администрации Белгородского района в сфере обеспечения жилищных прав граждан на территории Белгородского района» финансирование расходов по приобретению жилых помещений производилось МКУ «Собственность Белгородского района».

3. По итогам контрольного мероприятия нецелевого использования средств субвенций, выделенной в текущем периоде 2020 года для обеспечения жильем помещениями детей-сирот, комиссией не установлено.

По итогам проведенного контрольного мероприятия комиссией принято решение рекомендовать администрации Белгородского района:

1. рассмотреть результаты настоящей проверки, принять необходимые меры по устранению выявленных нарушений;
2. принять меры по недопущению неэффективного использования бюджетных средств и нарушения прав детей-сирот на получение жилых помещений;
3. обеспечить целевое использование предусмотренных бюджетных ассигнований на реализацию мероприятия по предоставлению жилых помещений детям-сиротам и достижение показателя результативности мероприятия в соответствии с программой капитальных вложений на 2020 – 2022 годы.

Председатель комиссии:

Козлитина
Оксана Петровна

(подпись)

– заместитель начальника
департамента строительства и
транспорта Белгородской
области



В рамках проекта «Оптимизация процесса «Финансирование мероприятия по приобретению (строительству) жилья для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа» **длительность процесса сократилась на 72,4 % и составила 11 520 минут**

9. РАЗРАБОТАНА СОП ПРОЦЕССА

СТАНДАРТНАЯ ОПЕРАЦИОННАЯ ПРОЦЕДУРА

| | |
|---|---|
| Наименование органа власти | Департамент строительства и транспорта Белгородской области |
| Наименование структурного подразделения | Отдел реализации жилищных программ управления формирования, учета и бюджетного финансирования капитальных вложений департамента строительства и транспорта Белгородской области |
| Наименование процесса | Оптимизация процесса «Финансирование мероприятия по приобретению (строительству) жилья для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа» |
| Составил | Начальник отдела реализации жилищных программ управления формирования, учета и бюджетного финансирования капитальных вложений департамента строительства и транспорта Белгородской области _____ Комунова М.В. « 4 » 01 2021 года |
| Утвердил | Заместитель начальника департамента строительства и транспорта Белгородской области _____ Козлитина О.П. « 01 » 01 2021 года |
| Действует с | 11.01.2021 |
| Заменяет | Вводится впервые |
| Причина пересмотра | Вводится впервые |
| Дата следующего пересмотра | 11.01.2022 |

1. Цели и сфера применения стандартной операционной процедуры

Целью стандартной операционной процедуры «Проверка заявки на финансирование строительства или приобретения жилья для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа» процесса «Финансирование мероприятия по приобретению (строительству) жилья для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа» (далее – СОП) является внедрение единых требований предъявляемых к заявкам на финансирование строительства или приобретения жилья для детей-сирот, в целях осуществления своевременного и целевого бюджетного финансирования указанного мероприятия.
Сфера применения СОП - финансирование строительства или приобретения жилья для детей-сирот.

2. Субъекты СОП

СОП предназначен для должностных лиц отдела реализации жилищных программ управления формирования, учета и бюджетного финансирования капитальных вложений департамента строительства и транспорта Белгородской области, участвующих в процессе финансирования мероприятия по приобретению (строительству) жилья для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа.

3. Сокращения и определения СОП

- ЕГРН – Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество;
- ОМСУ – орган местного самоуправления;

3. Порядок финансирования – порядок финансирования из областного бюджета строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов социальной сферы и развития жилищно-коммунальной инфраструктуры государственной и муниципальной собственности.

4. Связные документы и формы

1. Закон Белгородской области от 25.01.2007 г. № 93 «Об обеспечении жильем помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа в Белгородской области»: рабочий стол.Общая Бух.СИРОТЫ 2021 НПА

2. Порядок финансирования из областного бюджета строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов социальной сферы и развития жилищно-коммунальной инфраструктуры государственной и муниципальной собственности: рабочий стол.Общая Бух.СИРОТЫ 2021 НПА

5. ПРОЦЕДУРА СОП

ШАГ 1

Формирование и направление в департамент строительства и транспорта области заявки на финансирование с приложением необходимого пакета документов

| | |
|-------------------------------|------------------------------|
| Исполнитель: специалисты ОМСУ | Время: от 3840 до 4800 минут |
|-------------------------------|------------------------------|

1.1. В целях осуществления финансирования сформировать в соответствии с Порядком финансирования следующий пакет документов:

- для осуществления финансирования строительства жилья:
 - заявка на финансирование в 3 экземплярах;
 - протокол размещения заявки на участие в электронном аукционе;
 - муниципальный контракт на выполнение строительно-монтажных работ;
 - сводный сметный расчет, утвержденный в установленном порядке.

Позитивное финансирование строительства жилья осуществляется по факту возникновения необходимости платежа на основании заявки на финансирование с приложением оригиналов документов, подтверждающих объемы выполненных работ (справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), акт о приеме выполненных работ (форма КС-2)).
Для оплаты последнего этапа выполненных строительно-монтажных работ заказчик предоставляет копию разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.
- для осуществления финансирования приобретения жилья на первичном или вторичном рынках:
 - заявка на финансирование в 3 экземплярах;
 - протокол размещения заявки на участие в электронном аукционе;
 - муниципальный контракт на приобретение жилого помещения;
 - акт приема-передачи жилого помещения;
 - выписка из ЕГРН, подтверждающая право собственности заказчика на помещение;
 - фотографии внутреннего и внешнего вида приобретенного жилого помещения

1.2. Представить в отдел реализации жилищных программ департамента строительства и транспорта области (Соборная ул. 4, каб. 455) заявку на финансирование в 3 экземплярах.

Документы, прилагаемые к заявке на финансирование, предоставляются в электронном виде в формате PDF на адрес электронной почты orfp.dst@vindex.ru.





В рамках проекта «Оптимизация процесса «Финансирование мероприятия по приобретению (строительству) жилья для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа» **длительность процесса сократилась на 72,4 % и составила 11 520 минут**

9. РАЗРАБОТАНА СОП ПРОЦЕССА

ШАГ 3

Согласование и утверждение заявки на финансирование

Исполнитель: заместитель начальника департамента строительства и транспорта области, начальник управления контроля и координации строительства департамента строительства и транспорта Белгородской области, сотрудник отдела бюджетного финансирования и работы с подведомственными учреждениями

Время: от 480 до 960 минут

- 3.1. Согласование заявки на финансирование начальником управления контроля и координации строительства департамента строительства и транспорта Белгородской области, сотрудником отдела реализации жилищных программ
- 3.2. Утверждение заявки на финансирование заместителем начальника департамента строительства и транспорта области
- 3.3. Регистрация заявки на финансирование сотрудником отдела бюджетного финансирования и работы с подведомственными учреждениями

номер
дата

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель начальника
управления контроля и координации
строительства департамента
строительства и транспорта
Белгородской области
О.В. Ковалева

Заявка №002/24 от 21.02.2024 года
на финансирование строительства в рамках
областной целевой программы
«Жилище» 2024 года на срок действия областного бюджета
по адресному бюджетному разделу

| № п/п | Наименование инвестиционного объекта, услуги, работы | Назначение, цели, задачи, сроки исполнения, критерии оценки и иные параметры, определяющие стоимость | Всего объем финансирования в руб. | | Трудовые единицы |
|--------|---|---|--|-----------------------|---------------------|
| | | | Дополнительно | Из областного бюджета | |
| 1 | Муниципальный район | Бюджетная программа «Жилище» (подпрограмма «Создание и модернизация жилищного фонда объектов в сфере жилищно-коммунального хозяйства») на 2024-2025 гг. (с 01.01.2024 г.) | 1153,00 | - | 1153,00 |
| Итого: | | | 1153,00 | - | 1153,00 |

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
Исполнитель обязан обеспечить сроки завершения строительства в соответствии с проектной документацией и в установленные сроки.

СОГЛАСОВАНО
Начальник управления контроля и координации строительства департамента строительства и транспорта Белгородской области
И.И. Руднев

ШАГ 4

Перечисление бюджетных средств в ОМСУ согласно заявке на финансирование

Исполнитель: сотрудники отдела бюджетного финансирования и работы с подведомственными учреждениями

Время: от 1440 до 2400 минут

4.1. Направить заявку на финансирование в департамент финансов и бюджетной политики Белгородской области.



ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ
И БЮДЖЕТНОЙ ПОЛИТИКИ
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

4.2. После доведения предельного объема финансирования расходов на лицевой счет департамента довести предельные объемы финансирования расходов на лицевые счета получателя бюджетных средств.



ШАГ 5

Перечисление бюджетных средств продавцу жилого помещения (подрядчику)

Исполнитель: специалисты ОМСУ

Время: от 2400 до 4800 минут

5.1. В течение 2 рабочих дней со дня получения межбюджетного трансферта перечислить средства на расчетный счет исполнителя муниципального контракта на выполнение строительного-монтажных работ (приобретение жилого помещения).



ИТОГО: min 8640 мин – max 13920 мин

2.4. Проверка соответствия приобретенного (построенного) жилого помещения техническому заданию

По представленным фотографиям оценить соответствие приобретенного (построенного) жилого помещения заявленному техническому заданию



2.5. Формирование письма в ОМСУ о выявленных нарушениях при проверке заявки на финансирование и пакета документов

При выявленных нарушениях сформировать письмо на главу администрации муниципального образования о нарушениях, выявленных при проверке заявки на финансирование и пакета документов



Производственный анализ

Представить производственный анализ в виде таблицы, диаграмм



ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ АНАЛИЗ ПРОЦЕССА

В результате реализации проекта длительность процесса сократилась на 66,67 %
и составляет составляет от 8640 минут до 13920 минут

«Оптимизация процесса «Финансирование мероприятия по приобретению (строительству) жилья
для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа»

| № п/п | Дата проведения | Время протекания процесса* | | Расхождение (+/-), мин. | Причина расхождения |
|----------|-------------------|----------------------------|-----------|----------------------------|--|
| | | План, мин. | Факт, мин | | |
| 1 | 28.10.20-23.12.20 | 8 640-13 920 | 19 680 | + 5 760 | Длительность назначения на должность ответственного лица, наделяемого правом подписи |
| 2 | 18.11.20-23.12.20 | 8 640-13 920 | 12 480 | - | - |
| 3 | 19.11.20-25.12.20 | 8 640-13 920 | 12 960 | - | - |
| 4 | 23.11.20-25.12.20 | 8 640-13 920 | 11 520 | - | - |

* Расчет времени протекания процесса осуществлен без учета выходных дней

Ответственный исполнитель
за контрольное событие,
руководитель проекта

М.В. Комуниева

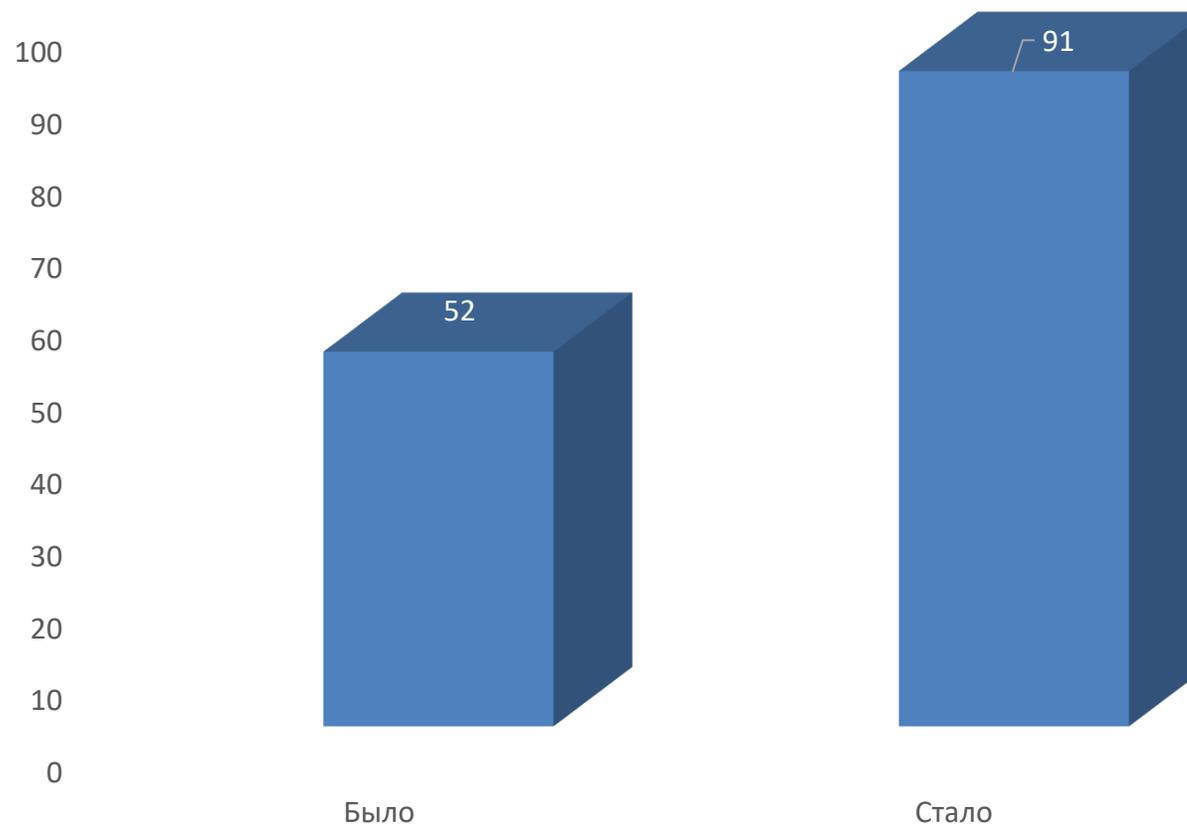
Удовлетворенность населения/участников процесса

Представить результаты итогового анкетирования.

Данные представляются в сравнении с показателями на начало проекта

РЕЗУЛЬТАТЫ И ЭФФЕКТЫ

Удовлетворенность получателей социальных услуг



Экономический эффект и эффект для населения

Представить информацию
об экономии материальных ресурсов в руб. и эффекте для
населения.

Данные представляются в сравнении с показателями на начало
проекта

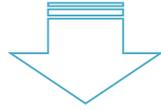
Наименование процесса:

«Принудительное взыскание задолженности через ФССП России»



на **45%** в среднем

сокращение затрат
времени на подготовку
документов



> **50 тыс.** в год

экономия
материальных
ресурсов



Удаленная оплата штрафов
посредством онлайн
сервисов

в **1,1 раза**

снизили трудозатраты
персонала



Повышение
удовлетворенности
граждан



Отсутствие дублирования
оплаты штрафов

